



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

LICEO CLASSICO STATALE "GIULIO CESARE"

CAMBRIDGE INTERNATIONAL SCHOOL

00198 ROMA – CORSO TRIESTE, 48 – Fax 06/85355339 Tel. 06/121124445

X DISTRETTO - RMPC12000C – sito: www.liceogiuliocesare.it – email: rmpc12000c@istruzione.it

Roma 2 maggio 2017

CIRCOLARE N. 110

AGLI STUDENTI DEL TRIENNIO AI DOCENTI STESSE CLASSI

Oggetto: consegna documentazione per crediti scolastici e formativi

Si comunica agli alunni delle classi in indirizzo che la documentazione per l'eventuale riconoscimento di crediti scolastici e/o formativi deve essere consegnata in Segreteria didattica entro mercoledì 31 maggio p.v.

Come già indicato con specifica circolare ai docenti, gli attestati per le attività previste dal PTOF 2016-17 del nostro istituto saranno rilasciati dai docenti coordinatori delle attività entro sabato 20 maggio per consentire agli studenti di raccogliere la propria documentazione e consegnarla nei tempi previsti in Segreteria.

In particolare, come già avvenuto per gli anni passati, la consegna degli attestati **non** può avvenire **individualmente**: gli studenti rappresentanti di classe sono incaricati di raccogliere gli attestati, preparare un elenco con i nominativi degli studenti della propria classe che presentano documentazione, con indicato a fianco di ciascuno studente il numero di attestazioni presentate. La cartella con tutta la documentazione, ordinatamente raccolta, verrà consegnata in segreteria didattica, la quale rilascerà, su copia dell'elenco nominativo presentato, una firma di accettazione.

Si sottolinea infine che alla segreteria è fatto **divieto** di accettare sia dai rappresentanti di classe, sia dai genitori, sia dai docenti certificazioni aggiuntive volanti. **Si raccomanda pertanto la massima precisione e responsabilità di tutti nello svolgimento di questa delicata procedura.**

Colgo infine l'occasione per ricordare, come ogni anno, la Norma di riferimento (L.425/97, art.5) per l'attribuzione del credito che dichiara: *"Il consiglio di classe attribuisce ad ogni alunno che ne sia meritevole, nello scrutinio finale di ciascuno degli ultimi tre anni della scuola secondaria superiore, un apposito punteggio per l'andamento degli studi, denominato credito"*.

Si precisa anche che:

- il credito è definito **"scolastico"** se è realizzato all'interno dell'istituto partecipando alle attività complementari ed integrative previste dal POF, che siano verificate con un prodotto finale;
- il credito è definito **"formativo"** se realizzato in attività esterne all'istituto e consiste *"in ogni qualificata esperienza, debitamente documentata, dalla quale derivino competenze coerenti con il tipo di corso cui si riferisce l'esame di Stato"* (DRP323/98); tali esperienze riguardano le

attività culturali, artistiche e ricreative, il volontariato, la solidarietà, la cooperazione, lo sport, e devono in ogni caso essere documentate da enti, istituzioni o associazioni abilitate a certificare livelli di competenza raggiunti nel proprio ambito di attività.

In proposito si ricorda che è a disposizione sul sito della scuola il format di attestazione per attività esterne (“Modulo per attestazione delle attività svolte presso Enti o Associazioni esterne” nell’area “Modulistica”): gli studenti sono pregati di consegnarlo alle associazioni con cui abbiano svolto attività riconoscibili dai Consigli di Classe, in modo che la documentazione contenga le informazioni necessarie alla valutazione del loro operato. Tale format non è necessario in caso di certificazioni ufficiali (scuole di lingua, ecc.)

Per maggiore chiarezza e conoscenza, si allega, come sempre, la tabella dell’assegnazione dei crediti, ricordando che il punteggio massimo di presentazione all’esame cui uno studente può aspirare è di 25 crediti.

Si ricorda che in ogni caso elemento vincolante il Consiglio di classe per l’assegnazione del credito è la media dei voti ottenuti con lo scrutinio finale, che inseriscono ogni studente in una specifica “banda di oscillazione” non derogabile. (v. Nota riportata in allegato, desunta dal citato DM 99/2009). La facoltà discrezionale di ciascun Consiglio è quindi limitata all’oscillazione prevista all’interno di ciascuna banda (1 solo punto di credito).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Micaela Ricciardi

(documento protocollato e firmato digitalmente)

TABELLA CREDITI (DM 99/2009)

Media dei voti	Classe prima liceo PUNTI DI CREDITO	Classe seconda liceo PUNTI DI CREDITO	Classe terza liceo PUNTI DI CREDITO
M = 6	3-4	3-4	4-5
6 < M ≤ 7	4-5	4-5	5-6
7 < M ≤ 8	5-6	5-6	6-7
8 < M ≤ 9	6-7	6-7	7-8
9 < M ≤ 10	7-8	7-8	8-9

NOTA - M rappresenta la media dei voti conseguiti in sede di scrutinio finale di ciascun anno scolastico. Al fini dell'ammissione alla classe successiva e dell'ammissione all'esame conclusivo del secondo ciclo di istruzione, nessun voto può essere inferiore a sei decimi in ciascuna disciplina o gruppo di discipline valutate con l'attribuzione di un unico voto secondo l'ordinamento vigente. Sempre ai fini dell'ammissione alla classe successiva e dell'ammissione all'esame conclusivo del secondo ciclo di istruzione, il voto di comportamento non può essere inferiore a sei decimi. Il voto di comportamento, concorre, nello stesso modo dei voti relativi a ciascuna disciplina o gruppo di discipline valutate con l'attribuzione di un unico voto secondo l'ordinamento vigente, alla determinazione della media M dei voti conseguiti in sede di scrutinio finale di ciascun anno scolastico.

Il credito scolastico, da attribuire nell'ambito delle bande di oscillazione indicate dalla precedente tabella, va espresso in numero intero e deve tenere in considerazione, oltre la media M dei voti, anche l'assiduità della frequenza scolastica, l'interesse e l'impegno nella partecipazione al dialogo educativo e alle attività complementari ed integrative ed eventuali crediti formativi. Il riconoscimento di eventuali crediti formativi non può in alcun modo comportare il cambiamento della banda di oscillazione corrispondente alla media M dei voti.